

TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

Õppekava nimetus: Piiriülene e-kaubandus: maksustamine ja raamatupidamine

Merit Aktivas

Õppeasutus: Pärnu Saksa Tehnoloogiakool

Õppekeel: Eesti keel

Õppekavarühm: Arvutikasutus

Koolituse sihtrühm: Erialase tasemehariduseta sh. keskhariduseta, aegunud oskustega arvestusala töötajad, mikro- ja väikeettevõtjad. Valdkonnas ümberõpet vajavad töötajad.

Õppegrupi suurus: 10 inimest

Õppekava koostamise alus: Kutsestandard Raamatupidaja, tase 5 (kehtiv alates 07.05.2026), kompetentsid B.3.1, B.3.2 ja B.3.3

Õpiväljundid:

- Oskab kasutada Merit Aktiva Premium paketi raamatupidamistarkvara võimalusi.
- Teab ja oskab iseseisvalt teostada digitaalsete teenuste ning kaupade ostu-müügiga seotud raamatupidamiskandeid.
- Teab ja oskab määrata õiged maksumäärad ja koostada vajalikud deklaratsioonid.
- Koostab KM, VD ja OSS deklaratsioonid Merit Aktivas.
- Oskab kasutada AI-d väljundite omandamisel.

Õppe alustamise tingimused: Õppimiseks on vajalikud arvuti (kaamera ja mikrofoniga) ja hea interneti kasutamise oskus, sh Google Meet'i kasutamine. Soovitav raamatupidamise teooria aluste ja Merit Aktiva tundmine.

Koolituse kogumaht: 32 ak t

- teoreetilise töö osakaal 16 ak/t
- praktilist töö osakaal 16 ak/t

Koolituse eesmärk, sisu ja õppemeetodid:

Koolitus jaguneb teoreetiliseks ja praktiliseks osaks, käsitledes järgmisi põhiteemasid:

- Maksuseadusandlus e-kaubanduses: kaugmüügi piirmäärad, tekkekoha määramine ja erikorrad.
- Tarkvara seadistamine: Merit Aktiva kontoplaani ja käibemaksu liikide kohandamine piiriüleseks müügiks.
- Müügi- ja ostutehingud: B2B ja B2C tehingute kajastamine, valuutakursside haldus.
- Aruandlus: deklaratsioonide koostamine ning kontrollmehhanismid vigade vältimiseks.

Koolitus ühendab teoreetilise aluse ja rikkaliku praktilise kogemuse, toetudes järgmistele meetoditele: loengud, juhendatud praktilised ülesanded, simuleeritud ärisituatsioonid, grupidööd, arutelud ja juhitud diskussioonid.

Viide OSKA raportile: [Tulevikuvaade tööjõu- ja oskuste vajadusele: arvestusala ja ärinõustamine](#)

Peatükk 2.3 „Rahvusvahelistumine, teenusemodelite ja kliendiootuste muutused“
Alateema. Rahvusvahelised mõjud ja maksunduse teadmised

TEEMAD	Teoreetiline ak t	Praktiline ak t
E-kaubanduse maksustamise alused ja OSS-süsteem • Kaugmüügi põhimõtted. • OSS erikord. • Merit Aktiva seadistamine: käibemaksuliikide aktiveerimine ja OSS-kontode häälestamine. Klientide ning artiklite kategoriseerimist vastavalt sihtriigile. • Maksualaste küsimuste analüüs AI-ga. • Praktiline harjutus: müügiarvete sisestamine ja kontrollimine tarkvaras. OSS deklaratsioon Merit Aktiva	4	4
Müügitehingute kajastamine ja automatiseerimine • Erinevad müügistsenaariumid: müük füüsilisele isikule (B2C) vs juriidilisele isikule (B2B). • Arvete koostamine: nõuded e-kaubanduse arvetele ja valuutatehingud. • Teenuste müük. • Praktiline harjutus: müügiarvete sisestamine ja aruannete koostamine. • Ühendusesisene deklaratsioon.	4	4
Sisendkäibemaks ja kauba liikumine • Kauba import kolmandatest riikidest. • Laomajandus Merit Aktivas. • Kulude jagamine: Transpordi- ja platvormitasude raamatupidamislik käsitus. • Teenuste ost. • Praktiline harjutus: ostuarvete sisestamine ja aruannete koostamine.	4	4
Aruandlus, deklareerimine ja kontroll • KMD, VD ja OSS deklaratsioonid Merit Aktivas ja esitamine e-MTA-s. • Pankade ja maksekeskkondade väljavõtted. • Liidestused Merit Aktivasse. • Andmete struktureerimine ja puhastamine AI-ga. • Maksuriskide maandamine: Enamlevinud vead ja nende parandamine tarkvaras. Lõputöö: Praktilise ülesande lahendamine.	4	4
KOKKU	16	16

Õppekeskkonna kirjeldus:

Õppetöö toimub reaalajas veebikeskkonnas kontaktõppena, võimaldades osalejal läbida koolitus endale sobivas keskkonnas. Osalemiseks on vajalik kaamera ja mikrofoni arvuti, stabiilne internetiühendus ning soovitatavalt kahe ekraani kasutamise võimalus. Õppetöö toimub veebis reaalajas. Lisaks kasutatakse Google töövahendeid ja Merit Aktiva programmi. Kursusel kasutame andmete kontrollimiseks ja analüüsimiseks AI töövahendeid.

Õppematerjalide loend:

Koolitusmaterjalideks on koolitaja koostatud slaidid, töö juhised, ülesanded, koolitaja tehtud valik Merit Aktiva programmide juhenditest ja videotest.

Koolitusmaterjalid jagatakse õppijatele koolituse käigus või saadetakse digitaalselt ning sisaldavad infot, mida on võimalik peale koolituse lõppu kasutada õpitu kordamiseks.

Koolitaja poolt loodud õppematerjalide loomisel on kasutatud järgmiseid allikaid/materjale:

Merit Aktiva programmide juhendid ja videod. <https://www.merit.ee/tugi/aktiva/>
Eesti Finantsaruandluse Standardid <https://www.fin.ee/finantspoliitika-valissuhted/arvestusvaldkond/raamatupidamise-toimkond>
E-kaubanduse ja teenuste erikorrad. <https://www.emta.ee/ariklient/maksud-ja-tasumine/kaibemaks/e-kaubanduse-ja-teenuste-erikorrad>

Nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid:

Hindamismeetodid: õppekava läbimist ja õpiväljundite saavutamist hinnatakse kontakttundides osalemise ja praktiliste ülesannete sooritamise põhjal.

Hindamiskriteeriumid: kursuse jooksul tuleb koostada ja esitada kolm praktilist tööd/aruannet raamatupidamise programmist (ülesanded antakse koolituse käigus). Praktilised tööd koostatakse auditoorse tunni käigus. Praktilist tööd/aruandeid kontrollitakse jooksvalt ja hindamine toimub mitmeeristavalt. Töö loetakse soorituks, kui kõik kolm ülesannet on esitatud ja vastavad tööjuhisele.

Lõpetamisel väljastatavad dokumendid:

Täienduskoolitus loetakse soorituks kui osaleja on osalenud kontakttundides, teinud vajadusel järele kolm tööd/aruannet ja on omandanud õpiväljundid, väljastatakse talle koolituse lõppemisel tunnistus.

Kui osaleja pole osalenud kõigis kontakttundides (vähem kui 50%), aga on iseseisvalt läbi töötanud koolitusmaterjali, väljastatakse talle koolituse lõppemisel tõend.

Koolitaja kvalifikatsioon:

Koolitaja Janek Keskküla

Haridus: Olen omandanud bakalaureusekraadi finantsjuhtimises Audentese Ülikoolis ning magistrikraadi majandusarvestuses Tallinna Tehnikaülikoolis. Lisaks olen lõpetanud Tartu Õpetajate Seminari, kus omandasin kesk-erihariduse algklasside õpetaja erialal. Mul on täiskasvanute koolitaja kutse tase 7.

Töökogemus: Alates 2000. aastast olen töötanud Peipsi Infokeskus MTÜ juhatajana. Aastatel 2002–2005 töötasin Maksu- ja Tolliametis vanemrevidendina. Alates 2009. aasta septembrist töötan Majandus- ja Teeninduskolledžis AVARA finants- ja maksuarvestuse ning majandustarkvara õpetajana. Alates 2010. aastast tegutsen ettevõttes Novare Invest OÜ, kus pakun raamatupidamisteenuseid ja maksukonsultatsioone ning tegelen investeerimisega. 10 aasta vältel olen osalenud Keskonnainvesteeringute Keskuse ja EL LEADER projektitaotluste hindamiskomisjonides.

Koolitaja Külli Septer

Haridus: Olen omandanud magistrikraadi majanduses Tallinna Tehnikaülikoolis ning läbinud rahvusvahelise ärijuhtimise magistriõppe õpingud Estonian Business Schoolis. Sertifikaadid: Bureau Veritas, Siseaudiitor, Sertifikaat EE/2018/013. Lisaks olen end järjepidevalt täiendanud mitmes valdkonnas, sealhulgas digiturunduse, tehisintellekti rakendamise, ESG, Power BI ning e-kursuste disaini ja hindamise alal.

Töökogemus: Alates 2025. aasta jaanuarist töötan AVARA-s õpetajana, õpetades rahvusvahelist maksundust, finantsauditi aluseid, finantsanalüüsi ja kuluarvestust. Aastatel 2007–2022 töötasin Arrow Electronics Estonia OÜ-s finantsdirektori ja hiljem finantspartnerina, toetades Baltikumi ja Soome juhte strateegiate ja eelarvete koostamisel, operatiivsel planeerimisel, aruandluses ning majandustulemuste analüüsimisel. Aastatel 2015–2020 töötasin Arrow Nordicu siseaudiitorina, vastutades Soome, Rootsi ja Baltikumi siseauditi eest. Aastatel 2004–2007 töötasin Arrow Electronics Estonia OÜ-s Business Controller'ina ning aastatel 1998–2004 Arrow-Field Estonia OÜ-s müügiesindajana. Oma karjääri alguses, aastatel 1988–1991, töötasin hotellinduses Finest Hotel Groupi hotellides ST. Barbara ja Palace müügi-, vastuvõtu- ning klienditeeninduse juhtivatel ametikohtadel. See kogemus aitas arendada minu suhtlemis- ja probleemilahendusoskusi ning võimet täita mitut ülesannet korraga.