

## ESF VAHENDITEST RAHASTATAVA TÄISKASVANUTE TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

|                   |  |
|-------------------|--|
| Õppeasutus:       | Pärnu Saksa Tehnoloogiakool                        |
| Õppekava nimetus: | <b>Raamatupidamine Merit Aktiva programmi abil</b> |
| Õppekeel:         | Eesti keel   |

### Koolituse sihtrühm:

1. Raamatupidamisalaste teadmisega täiskasvanud (lõpetanud mõnel muul erialal), kes vajavad praktilist õpet seoses raamatupidamisprogrammide kasutusele võtmisega;
2. Aegunud erialase kvalifikatsiooniga raamatupidajad, kelle raamatupidamisalased teadmised vajavad täiendamist, samuti vajavad nad praktilist õpet seoses raamatupidamisprogrammide kasutusele võtmisega.

**Õppe alustamise nõuded:** Arvuti kasutamise oskus vähemalt algtasemel. Arvuti olemasolu kodus (juhul kui tekib vajadus minna distantsõppele).

**Õppegrupi suurus:** 12inimest

### Õpiväljundid:

Koolituse läbinud õppija:

- tunneb ja mõistab majandusarvestuse alast terminoloogiat ning vastava valdkonnaga seotud õigusakte;
- teab finantsarvestuse põhimõtteid ja lihtsamaid meetodeid, dokumenteerib ja kajastab majandustehingud Merit Aktiva raamatupidamisprogrammi arvestusregistris tagades raamatupidamisdokumentide korrektsuse järgides õigusaktides sätestatud nõudeid;
- tunneb ja mõistab maksundust reguleerivaid õigusakte, oskab pidada töötasude ja maksude arvestust, töötasude arvestuse pidamine majandustarkvaras Merit Palk;
- koostab finantsaruanded Merit Aktiva raamatupidamise programmis ja esitab Äriregistri Ettevõtjaportaalis.

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Koolituse kogumaht</b> akadeemilistes tundides:   | <b>40</b> |
| Kontaktõppe maht akadeemilistes tundides:  | <b>40</b> |
| sh auditoorse töö maht akadeemilistes tundides:<br>( <i>õpe loengu, seminari või muus vormis</i> )                   | <b>8</b>  |
| sh praktilise töö maht akadeemilistes tundides:<br>( <i>õpitud teadmiste ja oskuste rakendamine õppekeskkonnas</i> ) | <b>32</b> |

**Koolituse sisu:**

| Teema   | Õppe sisu:  | Teoreetilise töö maht ak | Praktilise töö maht ak |
|---|---|--------------------------|------------------------|
| Finantsarvestuse alused   | Finantsarvestust reguleeriv seadusandlus, ettevõtte varad, kohustised ja omakapital, kontod, arvestusregistrid. Merit Aktiva algseadistused.  | 2                        | 2                      |
| Raamatupidamisbilanss. Ettevõtte varade arvestus                          | Raha ja lühiajaliste finantsinvesteeringute kajastamine. Harjutusfirma lisamine, algbilanss Merit Aktiva programmis   | 1                        | 3                      |
| Kasumiaruanne   | Tulu- ja kulukontod. Praktilised ülesanded. Müügimoodul Merit Aktiva programmis. Ostu ja Maksete moodulid Merit Aktiva programmis.  | 1                        | 3                      |
| Ettevõtte varade arvestus. Varude arvestus                                | Teab varude arvestuspõhimõtteid ning tunneb ja oskab kindlaks määrata varude soetusmaksumuse arvestusmeetodeid ( FIFO, kaalutud keskmine). Moodul Ladu Merit Aktiva programmis.   | 1                        | 3                      |
| Materiaalse ja immateriaalse põhivara arvestus. Amortisatsiooni arvestus. | Põhivara ja põhivara amortisatsiooni arvestus. Moodul Põhivara Merit Aktiva programmis.   | 1                        | 3                      |
| Kohustiste arvestus.  | Lühi- ja pikaajalised kohustised. Maksuvõlad. Praktilised ülesanded Merit Aktiva programmis.  | 1                        | 3                      |
| Töötasuarvestus. Maksude ja maksete arvestus. Deklareerimine.             | Töötasude arvestamine, maksude- ja maksete arvestamine. Oskab arvestatud maksud kanda maksudeklaratsioonile.  | 1                        | 3                      |
| Raamatupidamise korraldamine Merit Aktiva ja Merit Palk programmis        | Harjutusfirma raamatupidamise korraldamine Merit Aktiva programmis: praktiline töö moodulites Ost, Müük, Maksed, Ladu, Põhivara, Finants. Töötasude arvestus, maksude- ja maksete arvestus, maksudeklaratsiooni koostamine. |                          | 8                      |
| Finantsaruanded Merit Aktiva raamatupidamise programmis                   | Harjutusfirma raamatupidamise korraldamine Merit Aktiva programmi, sh lühendatud aastaaruande koostamine  |                          | 4                      |
|   | <b>KOKKU</b>  | <b>8</b>                 | <b>32</b>              |

**Õppekeskkonna kirjeldus:**

Koolitus toimub õppeklassis/harjutusfirmas. Kursuse läbiviimiseks on tagatud EPS-projektor, lauarvutid ning raamatupidamisprogrammid Merit Aktiva ja Merit Palk.

Õpilasel on võimalik osaleda koolitusel kasutades oma sülearvutit ning kasutada kooli Wifi paroole.

## Nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid:

Õppekava on läbitud, kui kursusel osaleja on vähemalt 70% osalenud kontakttundides ning õpiväljundite saavutamiseks on sooritanud praktilise kompleksülesande. Ülesanne loetakse sooritatuks 80 % õigete vastuste korral (maksimumhinne 100%).

Hindamine: mitteeristav

Õppijale väljastatakse õppe lõpetamise ja õpiväljundite saavutamisel tunnistus

| Õpiväljundid   | Hindamiskriteerium  |
|--|---|
| Tunneb ja mõistab majandusarvestuse alast terminoloogiat ning vastava valdkonnaga seotud õigusakte.  | Kirjeldab majandusarvestuse põhimõtteid ning seostab neid majandussündmustega, lähtudes kehtivatest õigus- ja normatiivaktidest   |
| Teab finantsarvestuse põhimõtteid ja lihtsamaid meetodeid, dokumenteerib ja kajastab majandustehingud Merit Aktiva arvestusregistris tagades raamatupidamisdokumentide korrektsuse järgides õigusaktides sätestatud nõudeid. | Vormistab, süstematiseerib ja arhiveerib raamatupidamise dokumente lähtudes kehtivatest õigusaktidest. kajastab majandussündmused arvestusregistrites rakendades Merit Aktiva programmi |
| Mõistab maksundust reguleerivaid õigusakte, oskab pidada töötasude ja maksude arvestust Merit Palk programmis.   | Arvutab töötasu- ja maksud lähtudes kehtivatest õigusaktidest kasutades Merit Palk tarkvara   |
| Oskab koostada ja esitada finantsaruandeid lähtuvalt kehtivast seadusandlusest kasutades raamatupidamise tarkvara Merit Aktiva.  | Oskab koostada ja mõista raamatupidamise põhjaruandeid Merit Aktiva programmis. Teab, kuidas esitada aruandeid Äriregistrile.   |

## Koolitaja andmed:

**Anu Mikk**

### Kvalifikatsioon:

Rakenduskõrgharidus: Majandusarvestus; Raamatupidaja assistent I.

Rakenduskõrgharidus: Õigus spetsialiseerumisega tollindusele.

Töökogemus: raamatupidaja alates 2007.a.